



## CIRCULAR CA002

**A:** Todos los estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas

**DE:** Licda. Lesbia Lara. Jefe, Depto. Control Académico

**ASUNTO:** Ingreso de expedientes estudiantiles –Verificación de Nota y/o Solicitud de apelación a Junta Directiva-



Estudiantes que no le aparece consignado algún curso aprobado en el reporte preliminar y transitorio de cursos y/o certificado de cursos. Ingresar a la página de la Facultad [www.economicas.usac.edu.gt](http://www.economicas.usac.edu.gt) para descargar la solicitud en el link de Control Académico. **Para aclarar cualquier duda que el estudiante quiera hacer antes de ingresar la solicitud, puede presentarse en el edificio S-8, 2do. Nivel, ventanilla 7**

### Solicitud estudiantil de -VERIFICACIÓN DE NOTA-

**A. Pasos:**

1. Si presenta algunos de los siguientes problemas en su estatus académico:
  - 1.1. No le aparecen cursos aprobados y no tiene problemas con -Repitencia-
  - 1.2. No le aparecen los cursos aprobados y presentó oportunamente solicitud de Quinto Curso
  - 1.3. No le aparecen cursos aprobados por no estar inscrito
  - 1.4. Solventó su situación académica por medio de una resolución de Junta Directiva
2. Complete la documentación e información (escaneados en un único documento, en pdf)
  - 2.1. Solicitud de verificación de nota estudiantil
  - 2.2. Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI)
  - 2.3. Certificación o reporte provisional transitorio de cursos
  - 2.4. Reporte de asignaciones
  - 2.5. Otros documentos que crea conveniente como soporte
3. Ingrese expediente en el edificio S-8, 2do. Nivel, ventanilla 8 de lunes a viernes de 14:00 a 19:00 horas.

### Solicitud estudiantil de apelación –JUNTA DIRECTIVA-

**A. Pasos:**

1. Si presenta algunos de los siguientes problemas en su estatus académico:
  - 1.1 Solicitar eliminación de una asignación de un curso y se encuentra con matrícula suspendida en el Departamento de Registro y Estadística.
    - a) Presentó oportunamente nota de retiro (documento original)
    - b) Ponderación de nota de 10 puntos o menos del primer examen parcial
    - c) No tener el curso de requisito ganado
    - d) No se realizó el primer examen parcial (dio origen a la no acreditación del curso)
    - e) Problemas de fuerza mayor certificados por órgano competente (documento original)
  - 1.2 Matrícula suspendida en Registro y Estadística y desea cambio de carrera y cuenta con los 16 cursos aprobados en el certificado de cursos del Área Común
  - 1.3 Si cursa los dos últimos años de la carrera y reprueba una asignatura las tres veces permitidas y aprobó el curso en cuarta oportunidad y desea validarlo.
2. Complete la documentación e información (escaneados en un único documento, en pdf)
  - 2.1. Redactar carta de apelación estudiantil a Junta Directiva
  - 2.2. Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI)
  - 2.3. Certificación Original y/o reporte provisional transitorio de cursos
  - 2.4. Reporte de asignaciones
  - 2.5. Documentos como soporte para el numeral 1, literales a) y e)
3. Ingrese expediente en el edificio S-8, 2do. Nivel, ventanilla 8 de lunes a viernes de 14:00 a 19:00 horas.

«ID Y ENSEÑAD A TODOS»