**ESCUELA DE \_\_ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS\_\_**

**PROGRAMA DE CURSO**

**NOMBRE DEL CURSO: \_ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CICLO: SÉPTIMO CODIGO: \_\_07230 \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_\_2020\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE DEL DOCENTE: \_Licda. Rosa E. Chavarría de Meléndez; Lic. Samuel**

**Aceituno Juárez; Lic. Jerson Ottoniel Mejía López; Licda. Friné A. Salazar**

**Hernández.\_ (Coordinadora de Área) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **DESCRIPCIÓN DEL CURSO**

Este es el primer curso del Área de Administración de Operaciones, busca que los estudiantes se inicien en el ámbito de esta disciplina, que conozcan y dominen sus orígenes, los problemas actuales a los que se enfrenta la AO, algunas de las teorías que fundamentan su accionar, la moderna estrategia y visión global y su relación con la empresa guatemalteca.

Propicia el aprendizaje de indicadores que son parte de la función de producir bienes tangibles e intangibles en toda organización y es el punto de partida para la comprensión de los otros cursos del área, así como de relacionar su contenido con el de los otros cursos del pensum de estudio.

1. **OBJETIVO GENERAL**

Aprender los fundamentos básicos de la Administración de Operaciones, desarrollando las técnicas de planificación y programación de proyectos, para determinar los parámetros de la industria y su impacto en el medio ambiente, identificando las buenas prácticas de manufactura para la calidad, así como la importancia de la seguridad en el trabajo e higiene ocupacional para brindar mejores condiciones de trabajo al personal, y el mantenimiento industrial que permite mantener la maquinaria y el equipo utilizado en buen estado, para la producción de bienes y servicios.

1. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

* Determina indicadores básicos de la AO tales como productividad, función de operaciones, curvas de aprendizaje, pronósticos y punto de equilibrio como herramientas básicas para la toma de decisiones de la Administración de Operaciones.
* Utiliza el aprendizaje de AOI para la comprensión de los demás cursos del área, otras disciplinas de la carrera y como parte de la formación profesional para que pueda responder exitosamente a las demandas actuales del mercado laboral globalizado.

1. **PROGRAMACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRIMERA UNIDAD**  **INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES** | **Período** |
| 1. ¿Qué es la Administración de Operaciones? 2. Historia y evolución de la AO 3. Organización para producir bienes y servicios (Función de Operaciones) 4. Administración de Operaciones y cadena de suministro 5. Las operaciones en el sector servicios 6. Sistema de producción 7. Productividad 8. Ética, responsabilidad social y sustentabilidad | Del 13  Al 17 de enero |

|  |  |
| --- | --- |
| **SEGUNDA UNIDAD**  **ESTRATEGIA DE OPERACIONES EN UN ENTORNO GLOBAL** | **Período** |
| 1. Una visión global de las operaciones 2. Diez decisiones estratégicas en AO 3. Estrategia de operaciones y cadena de suministro 4. Desarrollo e implementación de la estrategia de operaciones 5. Alternativas de la estrategia de operaciones globales 6. La función de operaciones como estratégicas para aumentar la contribución a la empresa | Del 20  Al 30 de enero |

|  |  |
| --- | --- |
| **TERCERA UNIDAD**  **ADMINISTRACIÒN DE PROYECTOS** | **Período** |
| 1. Definición de Administración de Proyectos y su importancia 2. Estructuración de proyectos 3. Métodos y técnicas de programación y administración de proyectos    1. La Gráfica de Gantt    2. El CPM    3. El PERT probabilístico 4. Uso de Microsoft Project para administrar proyectos | Del 03  Al 28 de febrero |

|  |  |
| --- | --- |
| **CUARTA UNIDAD**  **LA INDUSTRIA Y SU IMPACTO ECONÓMICO Y AMBIENTAL, PARA LA TOMA DE DECISIONES EN OPERACIONES** | **Período** |
| 1. La Industria 2. Generalidades 3. La industria en Guatemala y aspectos legales del desarrollo industrial 4. La industria y el medio ambiente 5. Normas 6. ¿Qué es una norma? 7. Normas nacionales 8. Normas internacionales 9. Buenas Prácticas de Manufactura 10. ¿Qué son las BPM? 11. Importancia 12. Tipos de empresas que las implementan | Del 02  Al 13 de marzo |

|  |  |
| --- | --- |
| **QUINTA UNIDAD**  **CURVAS DE APRENDIZAJE** | **Período** |
| 1. Definición de curva de aprendizaje    1. Aprendizaje individual    2. Aprendizaje organizacional 2. Antecedentes 3. Lineamientos generales para aprender 4. Trazo de las curvas de aprendizaje    1. Análisis logarítmico    2. Tablas de curvas de aprendizaje    3. Estimado del porcentaje de aprendizaje    4. ¿Cuánto dura el aprendizaje? | Del 16 de marzo  al 17 de abril |

|  |  |
| --- | --- |
| **SEXTA UNIDAD**  **LOS PRONÓSTICOS DE PRODUCCIÓN Y EL PUNTO DE EQUILIBRIO COMO HERRAMIENTAS PARA LA TOMA DE DECISIONES EN OPERACIONES** | **Período** |
| 1. Pronósticos 2. Definición, pronósticos estratégicos y pronósticos tácticos 3. Administración de la demanda: demanda dependiente, demanda independiente)   c. Tipos de pronósticos  c.1. Cualitativos  c.2. Cuantitativos  c.3. Relaciones causales  2. Punto de Equilibrio   1. Generalidades 2. Determinación del punto de equilibrio   b.1. Forma algebraica  b.2. Forma gráfica | Del 20  al 24 de abril |

|  |  |
| --- | --- |
| **SÉTIMA UNIDAD**  **SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL (SSO) Y MANTENIMIENTO INDUSTRIAL** | **Período** |
| 1. Salud ocupacional 2. Seguridad ocupacional 3. Mantenimiento y confiabilidad | Del 27 abril  al 1 de mayo |

1. **EVALUACIÓN**

* Laboratorios
* Exámenes parciales
* Presentación de películas
* Examen final
* Participación en clase, asistencia de visitas y conferencias

###### **INTEGRACIÓN DEL PUNTEO DEL CURSO**

**Zona 70 puntos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Primer examen parcial | 25 puntos |
| 2. | Segundo examen parcial | 30 puntos |
| 3. | Laboratorios, presentación de películas y participación en clase | 15 puntos |
|  | **TOTAL ZONA** | **70 puntos** |

**Final 30 puntos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Examen final | 30 puntos |
|  | **TOTAL NOTA** | **100 puntos** |

**Nota: es obligatorio presentarse al examen final**

**CALENDARIZACIÓN**

#### Exámenes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad/Plan de estudios** | | **Plan diario** |
| 1. | Primer examen parcial (doble periodo)  Se evaluará: Unidades 1 y 2 | Viernes 21 de febrero de 2019 |
| 2. | Segundo examen parcial (doble periodo)  Se evaluará: Unidad 3 y 4 | Lunes 23 de marzo de 2019 |
| 3. | Examen final (doble periodo)  Se evaluará: Unidad 5, 6 y 7 | Miércoles 13 de mayo de 2019 |

Las fechas calendarizadas pueden variar por causas ajenas al desarrollo del curso.

1. **BIBLIOGRAFIA**
2. Acuerdo Gubernativo Número 33-2016. Reformas al Reglamento de Salud y Seguridad Ocupacional. Fecha 13 de enero de 2016.
3. Adam, Evertt E. Jr. & Ebert Ronald J. 1999 Administración de la Producción y las Operaciones. Editorial Prentice Hall. Cuarta Edición.
4. Chase – Jacobs – Aquilano. 2009 Administración de la Producción y Operaciones, para una ventaja competitiva. 12ª. Edición. Editorial, Mc. Graw Hill.
5. Domínguez Machuca, José Antonio y otros. 1995 Dirección de Operaciones. Aspectos Estratégicos en la Producción y los Servicios. Editorial Mc. Graw Hill.
6. **Jacobs - Chase. 2019 Administración de Operaciones. Producción Cadena de Suministros. 15ª. Edición. Editorial, Mc. Graw Hill**.
7. Krajewski. Lee J. y Larry P. Ritzman. 2000 Administración de Operaciones, Estrategias y Análisis. Quinta Edición. Editorial, Prentice Hall.
8. Lockyer, Keith. 1998 La Producción Industrial. Su Administración. Editorial Alfa Omega.
9. Render Barry & HeizerJay. 2014, Principios de Administración de Operaciones. Novena Edición. Editorial Pearson Education.
10. Schoeder, Roger. 2005. Administración de Operaciones. Conceptos y casos contemporáneos. Segunda Edición Editorial Mc. Graw Hill.

**Ubicación de la Coordinación del Curso** Oficina 212-A, Segundo Nivel, Edificio S-6

Tel. 24188509

Enero/2020