



**TRÁMITE DE CERTIFICACIÓN DE ACTA DE GRADUACIÓN
Sin ORDEN DE IMPRESIÓN DE TÍTULO**

Guatemala, _____

Nombre completo: _____

Registro académico: _____

Documento Personal de Identificación (DPI): _____

Correo Electrónico _____

Número de teléfono: _____ Número de WhatsApp: _____

SEXO: FEMENINO

MASCULINO

FECHA DE GRADUACIÓN _____

CARRERA: AUDITORÍA

ECONOMÍA

ADMINISTRACIÓN

MAESTRÍA

Nombre de la Maestría: _____

1. LLENAR EL FORMULARIO CON LETRA LEGIBLE Y ADJUNTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: (escaneados en documento, en pdf)

1.1 Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI), o en caso de extranjeros, fotocopia del pasaporte vigente.

1.2 Recibo de pago por Q.8.00 (correspondiente a 4 certificaciones de acta de graduación Q.2.00 c/u) ingresando al enlace <https://siif.usac.edu.gt/pagousac> allí puede efectuar su pago en línea en los bancos (Bantrab o Banrural)

2. Enviar la solicitud al correo electrónico a: recepcioncontrolacademico@gmail.com

3. Se entrega en 15 días hábiles. Se comunicará con usted nuestro colaborador por vía WhatsApp al número consignado en este formulario para ultimar detalles, en el día, lugar y la hora que le haremos entrega de los certificados. La entrega es personal, presentando su documento de identificación (DPI)

Firma: _____

USO EXCLUSIVO DE CONTROL ACADÉMICO

CERTIFICACIONES DE ACTA DE GRADUACION

No. contraseña: _____

FECHA DE CIERRE _____

ACTA No. _____

FECHA _____