CIRCULAR CA004-2020

A: Todos los estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas

DE: Licda. Lesbia Lara. Jefe, Departamento Control Académico

ASUNTO: **Ingreso de expedientes estudiantiles –Verificación de Nota y Solicitud de apelación a Junta Directiva-**

FECHA: **Guatemala, julio de 2020**

.....

Estudiantes que no le aparece consignado algún curso aprobado en el reporte preliminar y transitorio de cursos. Ingresa a la página de la Facultad www.económicas.usac.edu.gt para descargar la solicitud en el link de Control Académico. Se ha habilitado el correo electrónico ayudaccee@gmail.com para aclarar cualquier duda que el estudiante quiera hacer antes de ingresar la solicitud.

Solicitud estudiantil de -VERIFICACIÓN DE NOTA-

A. Pasos:

1. Si presenta algunos de los siguientes problemas en su estatus académico:
   - 1.1. No le aparecen cursos aprobados y no tiene problemas con el Plan de Repitencia
   - 1.2. No le aparecen los cursos aprobados y presentó oportunamente solicitud de Quinto Curso
   - 1.3. No le aparecen cursos aprobados por no estar inscrito
   - 1.4. Solventó su situación académica por medio de una resolución de Junta Directiva
2. Complete la documentación e información (escaneados en un único documento, en pdf)
   - 2.1. Solicitud de verificación de nota estudiantil
   - 2.2. Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI)
   - 2.3. Certificación o reporte provisional transitorio de cursos
   - 2.4. Reporte de asignaciones
   - 2.5. Otros documentos que crea conveniente como soporte
3. Envía el expediente al correo electrónico a: recepcioncontrolacademico@gmail.com

Solicitud estudiantil de apelación –JUNTA DIRECTIVA-

A. Pasos:

1. Si presenta algunos de los siguientes problemas en su estatus académico:
   - 1.1 Solicitar eliminación de una asignación de un curso y se encuentra con matrícula suspendida en el Departamento de Registro y Estadística.
     - a) Presentó oportunamente nota de retiro (documento original)
     - b) Ponderación de nota de 10 puntos o menos
     - c) No tener el curso de requisito ganado
     - d) No estar inscrito en el año de la asignación
     - e) Problemas de fuerza mayor certificados por órgano competente (documento original)
   - 1.2 Matrícula suspendida en Registro y Estadística y desea cambio de carrera y cuenta con los 16 cursos aprobados en el certificado de cursos del Área Común
   - 1.3 Si cursa los dos últimos años de la carrera y reprueba una asignatura las tres veces permitidas y aprobó el curso en cuarta oportunidad y desea validarlo.
3. Complete la documentación e información (escaneados en un único documento, en pdf)
   - 3.1. Solicitud de apelación estudiantil
   - 3.2. Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI)
   - 3.3. Certificación o reporte provisional transitorio de cursos
   - 3.4. Reporte de asignaciones
   - 3.5. Documentos como soporte para el numeral 2, literales a) y e)
4. Envía el expediente al correo electrónico a: recepcioncontrolacademico@gmail.com

«ID Y ENSEÑAD A TODOS»

Vo.Bo.

Lic. Luis Antonio Suárez Roldán
DECANO