



PROGRAMA DE CURSO 2017

I. INFORMACIÓN GENERAL

CURSO: CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
CÓDIGO: 10254
ÁREA: PROFESIONAL
CATEDRÁTICO (A) TITULAR: **LICDA. LISSY VANESSA VÁSQUEZ MARROQUÍN**

II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

El curso de "Capacitación y Desarrollo" pertenece al área de especialización y permite al estudiante conocer y aplicar modelos y técnicas contemporáneas de enseñanza-aprendizaje; necesarios para la gestión del recurso humano de las organizaciones; así como le brinda al estudiante los conocimientos, habilidad y aptitudes del área de capacitación necesarias para la formación integral del individuo.

III. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar al estudiante las herramientas teóricas y metodológicas necesarias para promover el cambio en la gestión de los procesos de capacitación y formación del talento humano de las organizaciones a las que pertenecen, para que éstas se adapten a las nuevas exigencias del entorno administrativo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Que el estudiante

- Conozca y comprenda la visión general del proceso de enseñanza – aprendizaje.
- Discrimine y adopte un modelo gestión de talento humano la capacitación, tomando en cuenta las necesidades de su entorno.
- Interprete y analice los componentes estratégicos de las organizaciones y su interrelación con los procesos de capacitación.
- Comprenda, aplique e identifique necesidades de capacitación.

IV. PROGRAMACIÓN

OBJETIVOS DE LA UNIDAD	TEMAS Y SUBTEMAS DE LA UNIDAD	ACTIVIDADES	PERÍODOS
<p>UNIDAD I</p> <p><i>VISIÓN GLOBAL DE LA CAPACITACIÓN</i></p> <p>Que el estudiante:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Conozca y comprenda la visión general del proceso de enseñanza – aprendizaje centrado en el adulto y el ámbito laboral.2. Conozca y aplique el proceso de evaluación del sistema de capacitación en una empresa.	<ol style="list-style-type: none">1. EL APRENDIZAJE<ul style="list-style-type: none">• Aspectos generales• Teorías del aprendizaje• El aprendizaje de adultos• Diferencia entre pedagogía y andragogía2. GENERALIDADES DE LA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS<ul style="list-style-type: none">• Educación• Entrenamiento• Capacitación• Formación• Desarrollo• Diferencia entre capacitación y formación.3. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CAPACITACIÓN<ul style="list-style-type: none">• El factor humano y la gestión del conocimiento• La Macroevaluación del sistema de capacitación.• Enfoque sistémico de la capacitación estratégica• Análisis de la Norma ISO 10015	<ul style="list-style-type: none">• Exposición dialogada.• Talleres de discusión.• Introducción teórica al tema.• Lectura de bibliografía recomendada.• Investigación de campo• Desarrollo de proyecto	<p>03 períodos</p> <p>5 al 10 de Julio</p> <p>02 períodos</p> <p>12 al 17 de Julio</p> <p>02 períodos</p> <p>19 al 21 de Julio</p>

OBJETIVOS DE LA UNIDAD**UNIDAD II*****EL PROCESO DE
CAPACITACIÓN***

Que el estudiante:

- Comprenda y aplique las distintas técnicas para realizar el diagnóstico de necesidades de capacitación
- Comprenda y aplique los componentes del diseño del plan de capacitación
- Comprenda y aplique los elementos de la ejecución de la capacitación laboral

TEMAS Y SUBTEMAS DE LA UNIDAD**4. DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN**

- Modelos de DNC
- Tipos de DNC
- Niveles de análisis del DNC
- Integración del DNC
- Diseño de instrumentos de DNC.

5. DISEÑO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN

- Jerarquía de eventos de capacitación.
- Objetivos de capacitación
- El Plan maestro de Capacitación
- Costos del Plan de capacitación
- Indicadores de Capacitación

• EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

- Programación
- Logística
- Características de un evento de capacitación
- Preparación de un tema de capacitación
- Metodologías de aprendizaje (elearning, presenciales, etc)

ACTIVIDADES

- Explicación del método objetivo.
- Facilitación de la discusión.
- Lectura de bibliografía recomendada.
- Presentación de experiencias.
- Desarrollo de proyecto

PERÍODOS

03 períodos

Del 24 de Julio
al 31 de Julio

02 períodos

Del 2 al 4 de
Agosto

02 períodos

Del 7 de Agosto
al 18 de Agosto

Del 1 de
Septiembre al
13 de
septiembre

V. EVALUACIÓN

TEMA	FECHA	PUNTEO ZONA / 70	PUNTEO FINAL /30	TIPO DE ACTIVIDAD
Alineamiento estratégico	04/08/17	10		Grupal
Diagnóstico sistema de capacitación (Entrevista a Expertos de Capacitación en empresas seleccionadas)	18/08/17	5		Individual/grupal
Primer Examen parcial	16/08/17	15		Individual
Investigación DNC	23/08/17	10		Grupal
Plan de Capacitación	06/09/17	10		Grupal
Segundo Examen Parcial	04/09/17	15		Individual
Evaluación de la capacitación	13/10/17	5		Grupal
Actividad Formador de Formadores	13,20, 27/10/17 y 3/11/16		5	Grupal
Diplomado RRHH 2016	6/10/16		10	Grupal
Examen Final	15/11/16		15	Individual

NOTA: PARA SOLICITAR EXÁMENES PARCIALES EXTRAORDINARIOS SE DEBERA PROCEDER DE ACUERDO AL REGLAMENTO RESPECTIVO; POR NINGÚN MOTIVO SE REALIZARÁN EXÁMENES FINALES EXTRAORDINARIOS.

* TODO ALUMNO QUE SE RETIRE DEL CURSO DEBE PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO AL CATEDRÁTICO.

VI. BIBLIOGRAFÍA

1. PINTO, Roberto. **Planeación estratégica de la capacitación.** Editorial McGraw-Hill. México: 2000. 205 págs.
2. SMITH, Barry. **El ABC de la capacitación práctica.** Editorial McGraw-Hill. México: 2001. 567 págs.

